

※7/25（月）～8/1（月）は、展示替え期間中のため電話でのお問合せを受け付けておりません。
ご了承ください。

学芸員（正規職員）募集のお知らせ

この度、当館では学芸員業務における正規職員を増員するため下記のとおり募集いたします。

■職種

学芸員

■採用人数

1名

■仕事の内容

- ・美術館における学芸員業務
（展覧会他の企画立案・広報、テキストの執筆、調査、研究、保存・管理、教育普及など）
- ・その他の運営に関する業務及び一般事務
（受付・ショップ・掃除・展示替え作業など）

■雇用条件

- ・勤務時間 4月 - 10月 8：30 - 18：00
11月 - 3月 8：30 - 17：30
- ・休憩時間 90分
- ・休日 週2日（原則休館日の月曜日 及び交代制により別に1日）、冬期休暇あり
- ・給与 月給190,000 - 210,000円（試用期間3ヵ月）
- ・賞与 年2回
- ・通勤手当 あり（2km以上）
- ・社会保険 あり（健康保険、厚生年金、雇用保険）
- ・退職金制度 あり（3年目以降）

■応募資格

次の各条件すべてに該当する者

- ・30歳以下であること（例外事由3号イ：長期キャリア形成を図るため）
- ・学芸員資格を有すること（令和5年3月31日までに取得見込みの者を含む）
- ・大学または大学院で、美術史などの専門課程を修め、美術に関する専門知識を有する者
- ・運転免許（普通免許、AT限定可）を有すること
- ・パソコン操作（ワード・エクセル・イラストレーター等）で各種資料の作成ができること
- ・美術および美術館活動に関心と情熱をもっていること
- ・周囲との協調性が高く、幅広く、施設内業務を受容し遂行できること
- ・健康であり、体力を有すること

■試験日程等

第1次試験 書類及び課題選考

第2次試験 面接

■採用時期

応相談

■応募方法

下記の応募必要書類を、封筒に「学芸員応募書類在中」と朱書きの上、当館までお送りください。

<宛先>

〒380-0928

長野県長野市若里 6-2-20

公益財団法人 水野美術館

【応募必要書類】

- ・履歴書（自筆・写真添付・職歴のある方は職務経歴書も添付のこと）
- ・学芸員資格取得を証明する書類または取得見込みを証明する書類
- ・最終学歴を証明する書類
- ・研究業績概要 ※A4、書式自由
- ・課題一式

課題

水野美術館のコレクションをもとにあなたが実施してみたい展覧会について下記①～④を作成してください。※A4用紙にて提出のこと。枚数自由。

- ① 展覧会名
- ② 展覧会の企画概要（章立てや中心となる展示作品等）が分かるもの ※書式自由
- ③ 展覧会紹介文 ※200～300字程度
- ④ 展覧会の展示作品のうち、1点分の作品解説 ※200～300字程度

※提出いただいた資料は選考後、返却いたします。資料は採用審査のみに使用し、個人情報厳守します。

■応募締切

締め切りは設けておりません。

随時、書類選考、面接となります。